

INFORMAZIONI UTILI

RICOVERI

Villa Maria Pia Hospital eroga prestazioni nelle seguenti modalità:

- **ricovero programmato ordinario;**
- **ricovero in emergenza-urgenza:** un protocollo specifico siglato tra tutte le strutture cardiocirurgiche del Piemonte prevede l'accesso diretto per la gestione delle patologie di emergenza del paziente cardiopatico 24 ore su 24;
- **Day Surgery:** con dimissione entro la stessa giornata o con una notte di ricovero, o comunque entro le 24 ore.

Tipologie di trattamento

□ In accreditamento

In accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale, il cittadino-utente non è soggetto ad alcun onere economico, ma può disporre, a richiesta, di un maggior comfort alberghiero pagando una quota integrativa.

Il ricovero presso Villa Maria Pia Hospital è possibile con semplice richiesta del Medico di medicina generale o di uno specialista abilitato, esattamente come avviene nelle strutture pubbliche.

□ A pagamento

La prestazione viene fatturata direttamente al cliente. Non sono previsti rimborsi totali o parziali dell'azienda sanitaria locale di appartenenza. Prima della prenotazione del ricovero viene fornito un preventivo comprensivo delle prestazioni sanitarie che si effettueranno.

Non è necessaria la richiesta di ricovero da parte del Medico di medicina generale.

□ A pagamento in accordo con Assicurazioni, Associazioni, Enti e Mutue

Rimborso indiretto:

La prestazione è fatturata e pagata direttamente dal cliente secondo un tariffario concordato tra Villa Maria Pia Hospital e l'Ente, che provvede successivamente al rimborso.

Rimborso diretto:

La prestazione è fatturata direttamente all'Ente convenzionato con la struttura, sulla base del tariffario concordato, salvo eventuali franchigie a carico del cliente.

L'elenco aggiornato di Assicurazioni, Enti e Associazioni con i quali la struttura ospedaliera è convenzionata, e i relativi accordi, sono disponibili presso l'ufficio Accettazione.

Le prestazioni sono *in accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale* per le specialità di:

- Cardiologia con Cardioangiologia diagnostica ed interventistica ed elettrofisiologica
- Cardiochirurgia
- Chirurgia vascolare
- Chirurgia generale
- Medicina interna
- Neurochirurgia
- Oculistica
- Ortopedia
- Rieducazione funzionale di II livello ad indirizzo cardiologico
- Urologia

Le prestazioni sono a *pagamento* per la sola Chirurgia plastica.

Prima del ricovero

In tabella sono riportate modalità di accesso e prenotazione presso Villa Maria Pia Hospital:

	PRENOTAZIONE RICOVERI	ACCETTAZIONE RICOVERI
Dove	CUP Piano Terra	Accettazione Piano Terra
Orari	8.00 – 17.00 da lunedì a venerdì	7.00 – 18.00 da lunedì a venerdì Sab. e dom. al centralino
Telefono	011/8967418 8967401 8967435	011/8967448
Come	Di persona Per telefono E-mail: cup@gvm-vmp.it	Di persona

Documenti necessari per il ricovero

- Richiesta del medico curante su ricettario SSN con diagnosi per cui è richiesto il ricovero e data dell'impegnativa entro la data di dimissione
- Tessera sanitaria
- Documento di identità
- Codice fiscale
- Eventuale documentazione sanitaria di ricoveri o accertamenti precedenti (consigliata)
- Elenco dei farmaci assunti abitualmente (consigliata)

Informazioni utili per la degenza

Il cittadino-utente è tenuto a portare con sé gli indumenti e gli oggetti utili per la cura e l'igiene personali, in particolare:

- pigiama o camicia da notte possibilmente in fibre naturali (lana o cotone) con eventuale ricambio (per i ricoveri di cardiocirurgia è consigliato un pigiama che si apra sul davanti)

- vestaglia da camera e pantofole (è possibile, se preferito, indossare una tuta sportiva)
- oggetti da toilette
- libri o riviste

Si raccomanda di non portare somme di denaro rilevanti o beni di valore. La Direzione della struttura declina ogni responsabilità per eventuali ammanchi o danni.

Dimissioni

La data di dimissione viene comunicata dal Medico con un giorno d'anticipo per favorire l'organizzazione del rientro a casa.

Il mattino stesso della dimissione vengono consegnati dal Medico di reparto:

- lettera di dimissioni, indirizzata al Medico curante e contenente le indicazioni e informazioni relative a: ricovero, terapia post-dimissione, data per la visita di controllo
- radiografie o altri esami effettuati, se richiesti.

Dopo il ricovero

In tabella sono riportate le informazioni su pagamenti e richiesta di documentazione:

	RICHIESTA E RITIRO COPIA CARTELLA CLINICA	RICHIESTA E RITIRO CD CORONAROGRAFIA E RADIOGRAFIA	PAGAMENTO SERVIZI ALBERGHIERI INTEGRATIVI E RICOVERI NON A CARICO DEL SSN
Dove	Accettazione Piano Terra	Servizio di Diagnostica per Immagini Piano interrato	Accettazione Piano Terra
Orario	7.00 – 21.00 da lunedì a venerdì	8.30 – 16.00 da lunedì a venerdì	9.00 – 16.30 da lunedì a venerdì 8.00 – 12.00 sabato
Telefono	Centralino 011/8967111 Ufficio cartelle cliniche 011/8967494	011/8967415 (coronarografia) 011/8967413 (radiografia)	011/8967432 011/8967111
Come	Richiesta di persona/fax/e-mail (archivio@gvm-vmp.it) Ritiro a mano dal diretto interessato o persona delegata o inviata per posta	Di persona	Di persona
Con quali documenti	Modulo di richiesta (disponibile presso la Reception)	Modulo di richiesta (disponibile presso il Servizio di Diagnostica per	–

		Immagini(
Modalità di pagamento	Contanti Assegni Bancari Bancomat	–	Contanti Assegni Bancari Bancomat

PRESTAZIONI AMBULATORIALI

Le prestazioni sanitarie offerte ambulatorialmente in accreditamento sono:

- **Visite specialistiche e ulteriori prestazioni di:**
 - Cardiochirurgia
 - Cardiologia
 - Chirurgia generale
 - Chirurgia oncologica
 - Chirurgia vascolare
 - Neurochirurgia
 - Oculistica
 - Urologia
- **Diagnostica per Immagini**
- **Esami di laboratorio**
- **Radioterapia**

Tipologie di trattamento

□ In accreditamento

In accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale il cliente, se rientra nella categoria 'non esente', è soggetto al pagamento del ticket previsto. E' necessario avere l'impegnativa del Medico di medicina generale.

□ A pagamento

La prestazione viene fatturata direttamente al Cittadino-utente.

Prima della prestazione

In tabella sono riportate modalità di prenotazione e accettazione per le prestazioni ambulatoriali:

	PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE E PAGAMENTO PRESTAZIONI AMBULATORIALI E RADIOTERAPIA
Dove	Accettazione Piano Terra
Orario	7.00 – 18.00 da lunedì a venerdì
Telefono	011/8967418 011/8967401 011/8967435
Come	Per telefono Di persona E-mail: cup@gvm-vmp.it

Documenti necessari per le prestazioni ambulatoriali

- Richiesta del medico curante su ricettario SSN con diagnosi per cui è richiesta la prestazione, data dell'impegnativa non superiore a 30 giorni dalla data di prenotazione e indicazione di eventuali esenzioni
- Tessera sanitaria
- Documento di identità
- Codice fiscale
- Documenti relativi ad esami precedenti

Dopo la prestazione

Consegna dei referti

I referti vengono consegnati direttamente all'interessato al termine della visita specialistica e/o al termine dell'esame diagnostico.

Se, a causa della complessità dell'esame, non fosse possibile consegnare il referto al termine della visita specialistica e/o dell'esame diagnostico, il cliente viene comunque informato, al momento della prenotazione, sul giorno di ritiro del referto.

Pagamenti

Per le prestazioni in accreditamento (Visite specialistiche, Esami diagnostici, Radioterapia), il pagamento del ticket per clienti non esentati si effettua prima dell'esecuzione degli esami presso l'Accettazione ambulatoriale.

☐ Servizio religioso

La cappella è aperta tutti i giorni dalle 8.00 alle 20.00, il rito della SS. Messa è celebrato il sabato alle 16.30.

Nel rispetto di tutte le confessioni religiose, la Direzione assicura la libertà di culto nella struttura.

□ **Visite di parenti e conoscenti**

L'accesso ai reparti è consentito ai visitatori nei seguenti orari:

Chirurgia generale, Chirurgia vascolare, Medicina, Neurochirurgia, Oculistica, Ortopedia, Urologia

feriali e festivi 13.00 – 14.00; 18.30 – 19.30

Cardiologia, Cardiochirurgia

feriali 13.00 – 14.00; festivi 13.00 – 14.00; 18.30 – 19.30

Rieducazione funzionale di II livello ad indirizzo cardiologico

feriali e festivi 15.30 – 19.30

□ **La partecipazione di pazienti e visitatori al comfort della struttura**

Si invitano pazienti e visitatori a:

- spegnere le sigarette nei portacenere situati all'esterno della struttura ospedaliera, prima di entrarvi
- astenersi dal fumare all'interno della stessa
- non utilizzare i telefoni cellulari, per evitare interferenze con apparecchiature elettromedicali
- non appoggiare oggetti, alimenti o altro sui davanzali delle finestre, per ragioni di sicurezza
- rispettare gli orari di visita ed uscire dall'area di degenza durante la visita medica ed in caso di cure infermieristiche
- tenere sempre un comportamento rispettoso verso degenti ed operatori
- non affollare le stanze
- non occupare i letti vuoti
- moderare il tono di voce e volume di televisori e radio

□ **Collegamento con la città**

Alla Reception è possibile chiedere il servizio taxi ed avere indicazioni sugli orari dei treni, autobus, ecc.