

INFORMAZIONI UTILI

RICOVERI

Villa Maria Eleonora Hospital eroga prestazioni e servizi sanitari nelle seguenti modalità:

- **ricovero continuativo**
- **regime ambulatoriale**
- **ricovero in regime diurno (day surgery)**

Modalità di accesso

La prenotazione del ricovero viene effettuata rivolgendosi personalmente o telefonicamente alla Segreteria sanitaria.

Il ricovero è sempre preceduto dalla visita specialistica di un medico dell'Unità funzionale di competenza e seguito dal controllo post-dimissione (per coloro i quali usufruiscono di ricoveri in regime di accreditamento, tali visite non sono soggette a pagamento).

Documentazione richiesta

Per il ricovero sono indispensabili:

- la proposta del medico
- un documento di riconoscimento
- il codice fiscale

E' consigliabile che i pazienti all'atto del ricovero portino in visione eventuale documentazione sanitaria relativa a ricoveri o accertamenti precedenti e l'elenco dei farmaci assunti abitualmente.

Se il paziente è un lavoratore dipendente, al momento del ricovero potrà richiedere il certificato di degenza da inoltrare al datore di lavoro.

Informazioni utili per la degenza

Si consiglia al ricoverato di portare con sé gli indumenti e gli oggetti necessari per la cura e l'igiene personali.

Si raccomanda di non portare somme di denaro rilevanti o beni di valore. La Direzione della struttura declina ogni responsabilità per eventuali ammanchi o danni anche a protesi dentarie.

La Segreteria sanitaria è a disposizione per ulteriori informazioni.

Tipologie di trattamento

I ricoveri si effettuano:

- in regime di accreditamento
- a pagamento
- a pagamento in accordo con compagnie assicurative

- **In accreditamento**
(in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale)

L'utente non è soggetto ad alcun onere, salvo nel caso di scelta del trattamento alberghiero integrativo.

Il ricovero è possibile con semplice richiesta del Medico di Medicina generale o di uno specialista abilitato, esattamente come avviene nelle strutture pubbliche.

- **A pagamento**

La prestazione viene fatturata direttamente all'ospite.

Villa Maria Eleonora Hospital fornisce al cliente, prima della prenotazione del ricovero, un preventivo, comprensivo di tutte le prestazioni sanitarie che verranno effettuate. Per il ricovero non è necessaria la richiesta del Medico di Medicina generale.

- **A pagamento in accordo con Assicurazioni, Associazioni, Enti e Mutue**

Forma Indiretta:

L'utente pagherà alla Struttura Sanitaria le prestazioni effettuate sulla base di un tariffario preventivamente concordato tra l'Assicurazione (o il Fondo, l'Ente, o la Mutua) di riferimento e Villa Maria Eleonora Hospital. Per richiedere il rimborso, totale o parziale, della spesa sostenuta, l'assistito dovrà fare pervenire alla propria assicurazione (o Fondo, Ente, Mutua), la documentazione sanitaria necessaria secondo le modalità previste da polizza.

Forma Diretta:

L'utente non deve anticipare alcuna spesa, salvo eventuali franchigie o massimali previsti da polizza infatti, le prestazioni effettuate vengono saldate direttamente dalla propria Assicurazione (o Fondo, Ente o Mutua) alla struttura. Per accedere alla forma diretta l'utente dovrà contattare la Centrale Operativa della propria Assicurazione (o Fondo, Ente o Mutua) e chiedere l'autorizzazione alla prestazione, in alternativa, al momento della prenotazione, dovrà comunicare all'accettazione di volere usufruire della propria polizza. Sarà Villa Maria Eleonora Hospital a richiedere le autorizzazioni necessarie per l'erogazione delle prestazioni in forma diretta.

L'elenco aggiornato di Assicurazioni, Casse Mutue, Enti convenzionati ed i relativi accordi sono disponibili presso la Direzione Sanitaria della Struttura.

Dimissioni

La data di dimissione viene comunicata dal Medico con un giorno d'anticipo per favorire l'organizzazione del rientro a casa.

Il mattino stesso della dimissione viene consegnata dal Medico di reparto la lettera di dimissione, indirizzata al Medico curante e contenente indicazioni e informazioni sulla degenza e sulla terapia post dimissione.

Al momento del ricovero, viene consegnato al paziente dalla Segreteria Sanitaria un modulo da inoltrare all'ufficio cassa con cui poter richiedere la fotocopia della cartella clinica e/o eventuale film coronarografico; i documenti richiesti saranno spediti.

PRESTAZIONI AMBULATORIALI

Le modalità di accesso e di trattamento di seguito illustrate riguardano l'insieme delle prestazioni sanitarie fornite in regime ambulatoriale: visite specialistiche, esami di laboratorio, diagnostica per immagini (Radiologia, Ecografia, TAC) e diagnostica strumentale.

Modalità di accesso

La prenotazione dei Servizi Ambulatoriali si effettua personalmente o telefonicamente al numero **091/6981378** presso il Servizio Prenotazione e Accettazione Ambulatori, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 19.30.

Consegna referti

I referti vengono consegnati all'utente, o ad altra persona formalmente delegata:

- dopo l'esecuzione degli esami
- o, in alternativa, in data e orario indicati dal personale che ha eseguito la prestazione

Tipologie di trattamento

- ❑ **A pagamento**
La prestazione viene fatturata direttamente al cliente.
- ❑ **A pagamento in accordo con Assicurazioni, Associazioni, Enti, Mutue**

Rimborso indiretto:

La prestazione è fatturata e pagata direttamente dall'utente secondo un tariffario concordato tra Villa Maria Eleonora Hospital e l'Ente, che provvede successivamente al rimborso integrale.

Rimborso diretto:

In alternativa, la prestazione è fatturata direttamente all'Ente convenzionato con la struttura – sulla base del tariffario concordato – salvo eventuali franchigie a carico dell'utente.

L'elenco aggiornato di Assicurazioni, Associazioni, Mutue ed Enti con i quali la struttura è convenzionata ed i relativi accordi sono disponibili presso l'amministrazione.

PUNTI INFORMAZIONE

Notizie e informazioni di carattere generale che riguardano Villa Maria Eleonora Hospital sono disponibili anche su Teletext di TGS alla pagina 592. Per tutte le informazioni di tipo sanitario occorre rivolgersi ai medici, i cui orari di ricevimento vengono indicati dal personale di Reception. Per rispetto della privacy, le informazioni di tipo sanitario non vengono fornite per telefono.

□ **Servizio religioso**

Al piano terra è ubicata la Cappella dove viene celebrata la S. Messa. Ogni ricoverato, inoltre, può richiedere l'assistenza religiosa personale da parte del Sacerdote incaricato dalla Curia per il servizio a Villa Maria Eleonora Hospital.

□ **Visite di parenti o conoscenti**

L'accesso ai reparti di degenza è consentito solo a 2 visitatori nei seguenti orari:

12.30 – 13.30

18.00 – 19.00

□ **La partecipazione di pazienti e visitatori al comfort della struttura**

Si invitano pazienti e visitatori a:

- spegnere le sigarette nei portacenere situati all'esterno della struttura ospedaliera, prima di entrarvi
- astenersi dal fumare all'interno della stessa
- non utilizzare i telefoni cellulari, per evitare interferenze con apparecchiature elettromedicali
- non appoggiare oggetti, alimenti o altro sui davanzali delle finestre, per ragioni di sicurezza
- rispettare gli orari di visita ed uscire dall'area di degenza durante la visita medica ed in caso di cure infermieristiche
- tenere sempre un comportamento rispettoso di degenti ed operatori
- non affollare le stanze durante l'orario dei pasti
- non occupare i letti vuoti
- moderare il tono di voce e volume di televisori e radio

Per ulteriori informazioni e chiarimenti, gli ospiti possono rivolgersi al personale di reparto.